

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол от 25.03.2021 № 3



Утверждено
Директор МБОУ СШ № 8
Мехов А.В.

Положение

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным Законом « Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 29.12.2012г. (п.10 ч.3 ст.28) в редакции от 07.03.2018 г., а также:

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 года № 442);
- Федеральным Законом от 17.07.2006 № 152-ФЗ « О персональных данных» с изменениями на 31 декабря 2017 года;
- Уставом общеобразовательного учреждения.

1.2. Настоящее положение является локальным нормативным актом образовательной организации (далее школы). Положение устанавливает порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1.3. Освоение образовательной программы, в т.ч. отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. В данном Положении использованы следующие определения:

- **Оценка учебных достижений** - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся.
- **Отметка** – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся школы в баллах.
- **Текущий контроль успеваемости учащихся** – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля обеспечивает оперативное управление и коррекцию учебной деятельности учащегося.
- **Промежуточная аттестация** – установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности образовательного процесса в целом.

1.5. Текущий контроль учащихся по всем предметам учебного плана осуществляется педагогами через:

- качественную оценку в 1-ом классе («освоил»/«не освоил»);
- качественную оценку в 4-ом классе за освоение курса «Основы религиозных культур и светской этики («зачет»/«не зачет»);
- балловую отметку по бальной системе оценивания во 2-11 классах.

II. Порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся (далее - текущий контроль) – оценка качества освоения учащимися содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана в процессе и по окончании её изучения.

2.2. Текущему контролю подлежит освоение учащимися содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартами, федеральным компонентом государственного образовательного стандарта.

2.3. Педагогические работники вправе выбирать и использовать педагогически обоснованные формы текущего контроля: устный опрос, письменный опрос, тестирование, контрольная работа, зачет, собеседование, творческая работа, реферат, исследовательская работа, проект.

2.4. Отметка за ответ (ответы) учащегося на уроке выставляется в ходе или по окончании его.

2.5. Отметка за письменную контрольную работу, диктант, изложение, тестирование и т.п. выставляется к следующему уроку за исключением: - отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах, которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения; - отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе, которые выставляются не позднее чем через две недели.

2.6. Отметки, полученные учащимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.

2.7. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования, т.п. проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа. Работа над ошибками проводится на следующем уроке, а также дополнительно через 1-2 недели.

2.8. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не допускается в адаптационный период: - в начале учебного года: учащимся, перешедшим на новый уровень общего образования, в течение месяца; остальным учащимся - в течение первых 2-х недель; учащимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана, - в течение месяца; - на первых (1-2) уроках после каникул; - на первых (1-2) уроках после длительного отсутствия учащегося по уважительной причине.

2.9. Отметке по итогам учебного периода (четверти, полугодия) подлежит уровень освоения учащимися основной общеобразовательной программы по всем предметам учебного плана.

2.10. Зачёт результатов освоения основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам (модулям) учащимися, временно получающими образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, по итогам учебного периода осуществляется в соответствии с Порядком зачёта результатов освоения

учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.11. Оценка по итогам учебного периода учащихся, пропустивших более 30% учебного времени, проводится в конце этого периода с целью установления фактического уровня знаний по учебным предметам, курсам (модулям).

2.12. Письменное уведомление, содержащее указание на учебные предметы, курсы (модули), по которым должен быть установлен фактический уровень знаний по итогам учебного периода, направляется родителям (законным представителям) учащегося, пропустившего более 30% учебного времени учебного времени, не позднее чем за неделю до окончания учебного периода. В уведомлении отражаются также даты и формы установления фактического уровня знаний по предметам, курсам (модулям). Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в учреждении. Ответственность за своевременную явку учащегося, пропустившего более 30% учебного времени, в учреждение для установления фактического уровня знаний по итогам определённого учебного периода несут родители (законные представители) (приложение №1).

2.13. В случае отсутствия учащегося на протяжении определённого учебного периода и (или) невозможности установления фактического уровня его знаний за этот период такой учащийся считается неаттестованным. При неаттестации учащегося в журнал выставляется «н/а»

2.14. Отметки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 3 дня до его окончания.

2.15. Отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода определяется как среднее арифметическое результатов всех текущих отметок. Решение педагога должно быть мотивированным и обоснованным. Подход к оцениванию должен быть единым ко всем учащимся.

2.16. Отметка считается обоснованной при наличии у учащегося в классном журнале не менее трёх текущих отметок по предмету, курсу (модулю).

2.17. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу (модулю) учащийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.18. По итогам учебного периода педагог разрабатывает план ликвидации пробелов в знаниях учащихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу (модулю) (приложение № 2).

2.19. Письменное уведомление о неудовлетворительных отметках и планы ликвидации пробелов в знания учащихся направляются родителям (законным представителям) учащегося. (приложение №3)

III. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся

3.1. Освоение образовательной программы по всем предметам учебного плана сопровождается ежегодной промежуточной аттестацией учащихся.

3.2. Формами проведения промежуточной аттестации учащихся являются: годовая отметка (во 2-11 классах); контрольная работа и комплексная работа (в 1 классе).

3.3. Сроки проведения промежуточной аттестации учащихся фиксируются в календарном учебном графике.

3.4. Отметки, полученные учащимися 2-11 классов на промежуточной аттестации, выставляются на предметных страницах и в сводной ведомости классных журналов в качестве годовой отметки по предмету. Годовая отметка по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) определяется как среднее арифметическое отметок за четверти, полугодия.

При проведении промежуточной аттестации в форме контрольной работы (по русскому языку и математике), контрольного чтения, комплексной работы (в 1 классе) оценка производится качественно как «освоил» / «не освоил». Качественная оценка «освоил» выставляется в случае выполнения более 50% заданий контрольной и комплексной работы и в случае если учащийся читает со скоростью не менее 25 слов в минуту.

Данная оценка является рекомендательной для продолжения обучения во втором классе. Оценка не выставляется на предметных страницах и в сводной ведомости классных журналов.

3.5. В период проведения промежуточной аттестации учащихся в форме контрольной работы, контрольного чтения, комплексной работы создаются аттестационные комиссии, деятельность которых регламентируется Положением об аттестационной комиссии школы.

3.6. Материалы для проведения промежуточной аттестации учащихся в форме контрольной работы, контрольного чтения, комплексной работы разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с Положением об экспертизе, утверждении и хранении материалов для промежуточной аттестации учащихся.

3.7. Расписание промежуточной аттестации учащихся в форме контрольной работы, контрольного чтения, комплексной работы, состав аттестационных комиссий, график консультаций утверждаются руководителем учреждения и доводятся до сведения участников образовательных отношений не позднее чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

3.8. Учащимся, являющимся победителями (призерами) всероссийской олимпиады школьников муниципального, регионального, заключительного уровней за промежуточную аттестацию выставляется отметка «отлично» по предмету, соответствующему профилю олимпиады. Список таких учащихся утверждается приказом директора школы.

3.9. На досрочное прохождение промежуточной аттестации имеют право учащиеся, выезжающие на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы смотры, олимпиады, тренировочные сборы, на постоянное место жительства или для продолжения обучения в иностранное государство; учащиеся, направляемые по медицинским показаниям в лечебно-профилактические и иные учреждения для проведения лечебно-оздоровительных и реабилитационных мероприятий в период проведения промежуточной аттестации, при наличии подтверждающих документов.

3.10. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета переводятся в следующий класс.

3.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

3.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.13. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать ее.

3.14. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.15. Сроки ликвидации академической задолженности в пределах одного года с момента образования академической задолженности определяются педагогическим советом, утверждаются руководителем учреждения и доводятся до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через три дня после ознакомления с результатами.

Формы проведения аттестации обучающихся, переведенных условно:

- начальное общее образование

1 класс- качественная оценка освоения обучающимся планируемых результатов.

2-4 классы:

Русский язык – диктант

Литературное чтение-контрольное чтение

Математика- контрольная работа

Окружающий мир – тестирование

Иностранный язык – тестирование

Музыка- тестирование

Изобразительное искусство- тестирование-Технология- тестирование

Физическая культура- тестирование

ОРКСЭ – зачет

- основное общее образование

Русский язык-тестирование

Литература - тестирование

Математика – контрольная работа

Алгебра – контрольная работа

Геометрия – контрольная работа

Иностранный язык – тестирование

Второй иностранный язык – тестирование

Информатика и ИКТ – тестирование

Информатика-тестирование

История-тестирование

Обществознание (включая экономику и право) - тестирование

Обществознание - тестирование

География – тестирование

Биология – тестирование

ОДНКР – тестирование

Физика – тестирование

Химия – тестирование

Музыка – тестирование

Изобразительное искусство – тестирование
Искусство – тестирование
Технология – тестирование
Физическая культура – тестирование
Основы безопасности жизнедеятельности – тестирование
Профориентация – тестирование
- среднее общее образование
Русский язык – тестирование по материалам ЕГЭ
Литература – тестирование
Алгебра и начала анализа – тестирование по материалам ЕГЭ
Геометрия – тестирование по материалам ЕГЭ
Иностранный язык – тестирование
Информатика и ИКТ – тестирование
История – тестирование
Обществознание (включая экономику и право) – тестирование
Обществознание – тестирование
Право – тестирование
Экономика – тестирование
География – тестирование
Биология – тестирование
Физика – тестирование
Астрономия – тестирование
Химия – тестирование
Физическая культура – тестирование
Основы безопасности жизнедеятельности – тестирование

3.16. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося. При этом ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители) учащегося. (Приложение №4)

3.17. Материалы по ликвидации академической задолженности разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с Положением об экспертизе, утверждении и хранении материалов для промежуточной аттестации учащихся.

3.18. Аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.

3.19. Для проведения аттестации учащихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается аттестационная комиссия, действующая в соответствии с Положением об аттестационной комиссии школы.

3.20. Учащимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, выставляется годовая отметка, в соответствии с которой решением педагогического совета они переводятся в следующий класс. Отметки, полученные учащимися на аттестации по ликвидации академической задолженности, отражаются в классных журналах в сводных ведомостях и на предметных страницах в графе «Год», учитель делает запись «2,3».

3.21. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в

соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам.

3.22. Учащиеся, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

3.23. Учащимся, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному учреждением (приложение № 5).

3.24. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся анализируются и рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических объединений, на совещании при директоре, заседаниях, родительских и классных собраниях.

IV. Промежуточная аттестация экстернов

4.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в организации.

4.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в форме тестирования, контрольной работы, зачета, собеседования, творческой работы, реферата, исследовательской работы, проекта. Школа несёт ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающихся.

4.3 По заявлению экстерна школа вправе устанавливать срок промежуточной аттестации для экстерна индивидуально.

4.4 Лицо(его законный представитель), желающее пройти промежуточную аттестацию, получает информацию о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления в школу для прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

4.5 Лицо, желающее пройти промежуточную аттестацию, подаёт заявление о зачислении его экстерном в школу не позднее, чем за две недели до начала проведения промежуточной аттестации. В случае прохождения в качестве экстерна государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования, заявление подаётся до 1 ноября текущего учебного года (т.е. до формирования базы данных для написания итогового сочинения); за курс основного общего образования, заявление подаётся до 1 февраля текущего учебного года (т.е. до формирования базы данных для итоговой аттестации).

4.7 Для проведения промежуточной аттестации экстернов школа создаёт аттестационную комиссию, деятельность которой регулируется локальным актом учреждения.

4.8 В случае несогласия экстерна, его законных представителей с выставленной отметкой по предмету, курсу, дисциплине (модулю), экстерн или его законные представители имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Согласовано на заседании Управляющего совета учреждения

(Протокол №__ от __.__.____)